

Reglement sollicitatiecommissie

Arts VG opleiding mei 2023

ARTSVGOPLEIDING.NL

Arts VG opleiding

Inleiding

De sollicitatieprocedure van de arts VG-opleiding bestaat uit een selectie- en een plaatsingsprocedure. Het betreft hier in beginsel gescheiden onderdelen. Een selectiecommissie is door het hoofd van het opleidingsinstituut belast met het selecteren en voordragen voor plaatsing van artsen die hebben gesolliciteerd naar een opleidingsplaats. De selectiecommissie dient zich hierbij te houden aan dit reglement. De toepasselijke regelgeving ligt vast in het kwaliteitskader cluster 1,actor opleidingsinstituut, te raadplegen via www.knmg.nl

Artikel 1 Verantwoordelijkheid

1. Het hoofd van het opleidingsinstituut (hierna: het hoofd) is verantwoordelijk voor de instelling van een selectiecommissie (hierna: de commissie) en voor het naleven van dit reglement.

2. De commissie is verantwoordelijk voor een zorgvuldige uitvoering van de sollicitatieprocedure en voor het adviseren aan het hoofd over toelating en afwijzing van sollicitanten.

Artikel 2 Samenstelling

1. Het hoofd stelt de commissie in.

2. De commissie is samengesteld uit vertegenwoordigers vanuit de staf van het opleidingsinstituut, de opleiders en de artsen in opleiding tot specialist (aios). De vertegenwoordiging van elke geleding heeft binnen de commissie een gelijke stem.

3. Het hoofd is in uitzonderingssituaties gerechtigd een anders samengestelde sollicitatiecommissie in te stellen. In deze commissie dienen in ieder geval een aios en een vertegenwoordiger namens de staf of namens de opleiders zitting te hebben.

4. De leden van de commissie handelen zonder last of ruggespraak.

5. De commissie kan specifieke deskundigen raadplegen of inschakelen bij de uitvoering van de sollicitatieprocedure.

Artikel 3 Werkwijze

1. In de eerste bijeenkomst van de commissie worden de werkwijze, de bijeenkomsten, het tijdpad en de uitvoering van de sollicitatieprocedure vastgesteld.

2. De commissie voert de selectieprocedure uit aan de hand van de onder artikel 5 lid 1 vermelde aandachtspunten.

3. Na afloop van de sollicitatieprocedure vindt besluitvorming plaats in een bijeenkomst van de commissie.

4. Op grond van de resultaten van de sollicitatieprocedure adviseert de commissie aan het hoofd welke sollicitanten geschikt of ongeschikt zijn en kunnen worden toegelaten tot de opleiding dan wel moeten worden afgewezen en legt dit schriftelijk vast.

Artikel 4 Procedure

1. Sollicitanten melden zich aan voor de opleiding door een motivatiebrief en een sollicitatieformulier naar het secretariaat te sturen.

2. Sollicitanten dienen een bewijs over te leggen van ongeclausuleerde inschrijving in het BIG-register van artsen.

2. Sollicitanten die nog niet in het bezit zijn van een artsdiploma c.q. nog niet ongeclausuleerd zijn ingeschreven in het BIG-register, maar verwachten dat zij op de startdatum van de opleiding ongeclausuleerd zullen zijn ingeschreven in het BIG-register van artsen, kunnen deelnemen aan de sollicitatie. Sollicitanten kunnen hoe dan ook pas aan de opleiding beginnen als zij voldoen aan de formele eisen te weten een actuele, ongeclausuleerde inschrijving in het BIG-register van artsen. Het bewijs hiervan dient uiterlijk 4 weken voor de start van de opleiding aanwezig te zijn.

3. Het secretariaat nodigt ten minste twee weken tevoren een aantal sollicitanten uit voor het vervolg van de selectieprocedure. Sollicitanten die niet worden uitgenodigd ontvangen daarvan bericht.

4. In de uitnodigingsbrief worden de sollicitanten in kennis gesteld van:
   - datum, tijdstip en plaats waarop zij aanwezig moeten zijn
   - de samenstelling van de commissie en de eventuele inschakeling van specifieke deskundigen
   - de mogelijkheid van bezwaar tegen de samenstelling van de commissie
   - de inhoud van de selectieprocedure (cf dit reglement)
   - de punten waarop de beoordeling plaatsvindt (cf dit reglement)

5. Indien door de sollicitant bezwaar wordt gemaakt tegen de samenstelling van de commissie dient deze dit gemotiveerd en ten minste één week voor het gesprek aan het hoofd mee te delen; op grond van het bezwaar beslist het hoofd over wijziging in de samenstelling van de commissie en doet hiervan mededeling aan de sollicitant en aan de commissie.

6. Uitgenodigde sollicitanten dienen tijdens het gesprek een geldig legitimatiebewijs (paspoort of identiteitskaart) te tonen.

7. De procedure bevat geen onderdelen die niet zijn bekendgemaakt aan de sollicitant.

8. Zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 4 weken na afloop van de selectieprocedure wordt door of namens het hoofd aan de sollicitanten het genomen besluit medegedeeld.

9. Sollicitanten die als ongeschikt voor het volgen van de opleiding zijn beoordeeld, hebben de mogelijkheid om een toelichting te krijgen op de gronden voor de afwijzing.

Artikel 5 Beoordeling

1. De commissie beoordeelt de sollicitanten in iedere geval aan de hand van de volgende punten:
   - motivatie voor het vak en de opleiding
     (of in geval van eerdere afwijzing / beëindiging opleiding: Reflectie op eerdere afwijzing / beëindiging opleiding)
   - oriëntatie op/ inzicht in het vak en de opleiding
   - relevante (werk)ervaring

- competenties, afgeleid van het competentieprofiel van de arts VG, die bij het starten van de opleiding al (deels) aanwezig dienen te zijn
- een zodanige beheersing van de Nederlandse taal dat de opleiding met vrucht kan worden gevolgd en dat begrijpelijk met patiënten en collega's kan worden gecommuniceerd

2. De eindbeoordeling van de sollicitanten geschiedt op grond van de weging van de waardering van de in lid 1 vermelde punten.

3. Op grond van de eindbeoordeling besluit de commissie over de advisering aan het hoofd wat betreft geschiktheid van de sollicitanten voor het volgen van de opleiding. Het hoofd beslist uiteindelijk over de geschiktheid en ongeschiktheid tot het volgen van de arts VG –opleiding.

Artikel 6 Privacyregelingen

1. De aan het opleidingsinstituut ter beschikking gestelde gegevens van de sollicitanten worden alleen gebruikt ten behoeve van de selectieprocedure.

2. Van de sollicitatiebescheiden worden uitsluitend kopieën gemaakt ten behoeve van de bij de selectieprocedure van de betreffende sollicitant betrokken leden van de commissie.

3. De bescheiden van de sollicitanten die niet zijn uitgenodigd en van de sollicitanten die niet zijn toegelaten worden vernietigd of geanonimiseerd bewaard. Het bewaren van deze gegevens in niet geanonimiseerde vorm, kan uitsluitend na expliciete toestemming van de betreffende sollicitant.

4. De bescheiden van de sollicitanten aan wie een opleidingsplaats is toegewezen worden aan het opleidingsdossier toegevoegd en bewaard tot uiterlijk twee jaar na beëindiging van de opleiding.

5. Leden van de commissie hebben een geheimhoudingsplicht ten aanzien van de in het kader van deze procedure bekend geworden gegevens uit de persoonlijke levenssfeer van de sollicitanten.

Artikel 7 Slotbepalingen

1. Tegen het besluit van het hoofd tot geschiktheid of ongeschiktheid voor het volgen van de opleiding tot arts VG is geen bezwaar of beroep mogelijk.

2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het hoofd.